

Số: /KH- SGDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tập huấn ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) hỗ trợ hoạt động giảng dạy cho nhà giáo giáo dục nghề nghiệp năm 2026

Căn cứ Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ: Sửa đổi, bổ sung cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Kế hoạch hành động số 19-KH/TU ngày 09 tháng 12 năm 2025 của Thành ủy về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Chương trình hành động số 09-CTrHĐ/TU ngày 02 tháng 03 năm 2026 của Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW của Bộ Chính trị;

Căn cứ Quyết định số 3093/QĐ-UBND ngày 09 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt Chiến lược Chuyển đổi số Thành phố Hồ Chí Minh đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 3301/QĐ-UBND ngày 19 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Chương trình thúc đẩy phát triển kinh tế số Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2026 - 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 27 tháng 10 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai Chương trình phổ cập trí tuệ nhân tạo cho công dân (AI for Citizens) giai đoạn 2025 - 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 04 tháng 2 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Triển khai thực hiện Kế hoạch hành động số 19-KH/TU ngày 09 tháng 12 năm 2025 của Thành ủy về thực hiện Nghị quyết số 57- NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Kế hoạch số 271/KH-UBND ngày 06 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố triển khai thực hiện Đề án “Ứng dụng công nghệ AI và dữ liệu lớn trong đào tạo: Phát triển các nền tảng học tập trực tuyến dựa trên trí tuệ nhân tạo (AI) và dữ liệu lớn để cá nhân hóa lộ trình học tập cho người lao động, giúp họ nhanh chóng đạt được kỹ năng phù hợp với yêu cầu cụ thể của từng ngành” năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 2591/KH-SGDĐT ngày 27 tháng 3 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về chuyển đổi số, phát triển Giáo dục thông minh và triển khai Đề án 06 ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh năm 2026;

Nhằm trang bị kiến thức, kỹ năng ứng dụng trí tuệ nhân tạo cho đội ngũ nhà giáo giáo dục nghề nghiệp; nâng cao năng lực số, đổi mới phương pháp giảng dạy và thúc đẩy chuyển đổi số trong giáo dục nghề nghiệp, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị huấn ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) hỗ trợ hoạt động giảng dạy cho nhà giáo giáo dục nghề nghiệp năm 2026 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Trang bị kiến thức cơ bản về AI và xu hướng ứng dụng AI trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp cho đội ngũ nhà giáo.
- Nâng cao năng lực số, kỹ năng khai thác và sử dụng các công cụ AI hỗ trợ hoạt động giảng dạy, xây dựng học liệu, thiết kế bài giảng, kiểm tra, đánh giá người học trên nền tảng công nghệ số.
- Thúc đẩy đổi mới phương pháp dạy học, khuyến khích tinh thần sáng tạo, chủ động ứng dụng công nghệ trong hoạt động chuyên môn; từng bước hình thành môi trường dạy học số, thích ứng với yêu cầu chuyển đổi số trong giáo dục nghề nghiệp.
- Nâng cao nhận thức, kỹ năng sử dụng AI an toàn, hiệu quả, có trách nhiệm; tăng cường khả năng tự học, tự nghiên cứu và ứng dụng công nghệ trong công tác chuyên môn của đội ngũ nhà giáo.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức tập huấn phải bảo đảm hiệu quả, tiết kiệm, đúng đối tượng, phù hợp điều kiện thực tế của các cơ sở giáo dục nghề nghiệp; tăng cường phối hợp giữa các đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện.
- Nội dung tập huấn phải bảo đảm tính thực tiễn, phù hợp với nhu cầu thực tế của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp; chú trọng hướng dẫn thực hành, tăng cường khả năng ứng dụng trực tiếp vào hoạt động giảng dạy và xây dựng học liệu.
- Đảm bảo 100% nhà giáo tham gia tập huấn được tiếp cận, thực hành và vận dụng các công cụ AI cơ bản trong hoạt động giảng dạy và xây dựng học liệu.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung tập huấn

- *Chuyên đề 1:* Kỹ năng phân tích tổng hợp tài liệu và dữ liệu bằng LLM và Agent.
- *Chuyên đề 2:* Kỹ năng nghiên cứu khoa học, suy luận chuyên sâu bằng các công cụ LLM.
- *Chuyên đề 3:* Kỹ năng khai thác công cụ AI phục vụ soạn giảng và xây dựng nội dung, học liệu số.

- *Chuyên đề 4:* Ứng dụng AI trong tổ chức hoạt động dạy học và kiểm tra, đánh giá người học.

- *Chuyên đề 5:* Xây dựng mô hình lớp học ứng dụng AI tại cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

2. Tài liệu tập huấn: tài liệu do báo cáo viên cung cấp.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian, địa điểm: dự kiến 01 ngày trong tháng 9 năm 2026, tại một trường cao đẳng trên địa bàn Thành phố (Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có văn bản thông báo sau).

2. Thành phần: Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục Thường xuyên - Nghề nghiệp và Đại học; Lãnh đạo, giáo viên các trường cao đẳng, trung cấp tham gia tập huấn.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện theo quy định tại Thông tư số 100/2025/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức; Nghị quyết số 97/2025/NQ-HĐND ngày 26 tháng 12 năm 2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định về mức chi cho công tác đào tạo, bồi dưỡng trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và các quy định khác có liên quan.

- Nguồn kinh phí thực hiện Kế hoạch tổ chức Hội nghị được cân đối từ nguồn Ngân sách nhà nước năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục Thường xuyên - Nghề nghiệp và Đại học

- Là đầu mối tham mưu Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn; chủ trì xây dựng nội dung, chương trình và phương án tổ chức thực hiện.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung, tài liệu và điều kiện tổ chức tập huấn; bảo đảm các chuyên đề bám sát yêu cầu thực tiễn và mục tiêu của Kế hoạch.

- Tổ chức triển khai lớp tập huấn cho đội ngũ nhà giáo giáo dục nghề nghiệp; hướng dẫn, hỗ trợ, giải đáp khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

- Tổng hợp, theo dõi danh sách nhà giáo tham gia tập huấn; quản lý tình hình tham gia, kết quả thực hiện, tình hình triển khai và báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch theo quy định.

- Phối hợp Văn phòng Sở thực hiện công tác dự toán, thanh toán và quyết toán kinh phí tổ chức thực hiện.

2. Phòng Tổ chức cán bộ

Phối hợp với Phòng Giáo dục Thường xuyên - Nghề nghiệp và Đại học trong việc tham mưu triển khai Kế hoạch; lồng ghép kết quả tham gia tập huấn vào công tác bồi dưỡng, phát triển đội ngũ nhà giáo giáo dục nghề nghiệp theo quy định.

Phối hợp theo dõi, tổng hợp kết quả ứng dụng AI cho cán bộ, giáo viên phục vụ công tác quản lý, bồi dưỡng và phát triển nguồn nhân lực số của ngành Giáo dục và Đào tạo.

3. Văn Phòng Sở

Phối hợp với Phòng Giáo dục Thường xuyên - Nghề nghiệp và Đại học chuẩn bị nội dung tập huấn, công tác truyền thông và các điều kiện cần thiết phục vụ tổ chức lớp tập huấn; hướng dẫn, phối hợp thực hiện công tác lập dự toán, thanh toán và quyết toán kinh phí tổ chức tập huấn theo quy định hiện hành.

4. Các cơ sở giáo dục nghề nghiệp

- Cử cán bộ quản lý, nhà giáo và viên chức liên quan tham gia đầy đủ lớp tập huấn theo đúng thành phần và thời gian quy định.

- Theo dõi, tổng hợp tình hình tham gia tập huấn của cán bộ quản lý, nhà giáo thuộc đơn vị; kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc về Phòng Giáo dục Thường xuyên - Nghề nghiệp và Đại học để được hướng dẫn, hỗ trợ.

- Khuyến khích nhà giáo vận dụng các nội dung đã được tập huấn vào hoạt động giảng dạy, xây dựng học liệu và triển khai chuyển đổi số tại đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) hỗ trợ hoạt động giảng dạy cho nhà giáo giáo dục nghề nghiệp năm 2026, đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục nghề nghiệp nghiêm túc triển khai, cử nhân sự tham gia tập huấn đầy đủ đúng thành phần./.

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các cơ sở GDNN;
- Lưu: VP, GDTX-NN&ĐH (T.Th).

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trương Hải Thanh